

PRAVIDLA PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ A PŘIPOMÍNEK KE KVALITĚ NEBO ZPŮSOBU POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V NŠ

| | |
|---|---|
| Kdo může podat stížnost | Stížnost či připomínku může podat uživatel, osoba blízká, fyzická či právnická osoba zastupující uživatele |
| Jakým způsobem může být stížnost podána | Stížnost či připomínka může být podána osobně ústně, písemně, anonymně. Stěžovatel si může svobodně zvolit nezávislého zástupce, který ho bude při vyřizování stížností zastupovat nebo doprovázet. |
| Komu můžete stížnost podat | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Předsedovi představenstva nemocnice, ▪ hlavní sestře, ▪ vedoucím zaměstnancům sociálního úseku (primář, vrchní, vedoucí, úseková sestra), ▪ zaměstnancům sociálního úseku. <p>Stížnost či připomínku můžete také kdykoliv vhodit do Schránky důvěry umístěné na chodbě sociálního úseku. Schránka je vybírána 1 x týdně.</p> |
| Lhůty pro vyřizování, způsob vyřizování | |
| Stížnost či připomínka musí být vyřešena nejpozději do 30 kalendářních dnů. Stěžovatel o řešení je vyrozuměn srozumitelným způsobem. | |
| Při vyřizování stížností či připomínek je respektováno soukromí a lidská práva stěžovatele, stížnost není důvodem pro ukončení služby či diskriminaci ze strany poskytovatele služeb. | |
| Na žádost stěžovatele musí být zachována mlčenlivost o jeho totožnosti. | |
| V případě nespokojenosti stěžovatele s vyřízením stížnosti má stěžovatel právo se obrátit: | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ MPSV – oddělení inspekce sociálních služeb Morava a Slezsko, Kosmonautů 989/8, 779 00 Olomouc ▪ Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor sociálních věcí, budova Regionálního centra Olomouc, ul. Jeremenkova 40b, Olomouc, PSČ 779 11 ▪ Kancelář veřejného ochránce práv, Údolní 39, 602 00 BRNO ▪ Český helsinský výbor, Jelení 5, 118 00 PRAHA 1 | |



A: Nerudova 640/41, 787 01 Šumperk
E: info@nemocnicesumperk.cz
W: www.nemocnicesumperk.cz

Spojovatelka: 583 331 111
Centrální příjem: 583 334 105-6
Vedení nemocnice: 583 335 004